

### Wniosek o ustalenie numeru porządkowego

Wnioskodawca:							
Nazwisko		Imię/ imiona		Adres zamieszkania		Dane kontaktowe	
..... .....		..... .....		miejscowość: ..... kod pocztowy:.....ulica..... nr domu.....nr lokalu.....		telefon ..... e-mail .....	
Nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej			Adres siedziby				
..... .....			miejscowość: ..... kod pocztowy: .....ulica..... Nr domu .....nr lokalu.....			telefon ..... e-mail .....	
Informacje o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek:							
miejscowość	ulica	obręb ewidencyjny	numer działki ewidencyjnej	usytuowanie budynku <sup>1</sup>		status budynku <sup>1</sup>	
.....	.....	.....	.....	1. budynek naziemny 2. budynek podziemny		1. budynek istniejący 2. budynek w trakcie budowy 3. budynek prognozowany	

**Załączniki:**

1. Kopia mapy<sup>3</sup>.....w skali ....., na której kolorem.....wyróżniono budynek będący przedmiotem wniosku.
2. Tytuł prawny do nieruchomości.

....., dnia .....20....roku.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup>. prawidłowe zakreślić

**ZALĄCZNIKI:**

1. *pozwolenie na budowę,*
2. *akt notarialny lub wyciąg z ksiąg wieczystych,*
3. *mapa (mapa musi posiadać naniesiony budynek) np. mapa do celów projektowych, sytuacyjno-wysokościowa, ewidencyjna itp.*

W przypadku przeprowadzonej inwentaryzacji powykonawczej do wniosku należy dołączyć dokumenty takie jak

1. *akt notarialny lub wyciąg z ksiąg wieczystych*
2. *mapa z inwentaryzacji powykonawczej*